

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
(nazwa i adres pracodawcy/pieczątka firmy)

.....
(numer telefonu)

Urząd Gminy Gzy
Gzy 9, 06-126 Gzy

WNIOSEK

o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Na podstawie o art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) - wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika:

- Imię i nazwisko młodocianego, PESEL:

-
- Adres zamieszkania

.....,
którą/ego kształciłam/em w ramach nauki zawodu / przyuczenia do wykonywania określonej pracy* w okresie wynikającym z umowy

Oświadczam, że spełniam wymagania niezbędne do ubiegania się o dofinansowanie kosztów kształcenia określone w art. 122 ustawy Prawo Oświatowe, tj.:

- Jestem pracodawcą będącym rzemieślnikiem/niebędącym rzemieślnikiem*;
- Posiadam kwalifikacje/zatrudniam osobę posiadającą kwalifikacje* wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianego zgodnie z § 10 ust. 3 i 4 Rozporządzenia MEN z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu;
- Młodociany pracownik ukończył naukę zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy* oraz zdał egzamin/przystąpił do egzaminu i go nie zdał*.

Numer rachunku bankowego, na który należy przesłać dofinansowanie:

.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis pracodawcy

* - niewłaściwe skreślić

Załączniki do wniosku:

1. Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych;
2. Kopię dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy;
3. Dokumenty potwierdzające status pracodawcy jako rzemieślnika (oświadczenie);
4. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego;
5. Kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika (jeśli umowa o pracę z młodocianym pracownikiem została rozwiązana na mocy porozumienia stron należy przedłożyć oświadczenie z inicjatywy której ze stron umowy nastąpiło jej rozwiązanie, jeśli fakt ten nie wynika z przedłożonego świadectwa pracy);
6. W przypadku, gdy młodociany przystąpił i zdał egzamin: kopia dyplomu, certyfikatu lub świadectwa albo zaświadczenia, potwierdzającego zdanie odpowiedniego egzaminu.
7. W przypadku, gdy młodociany przystąpił do egzaminu i go nie zdał:
 - kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
 - kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
 - zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
 - zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia
8. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
9. Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15 grudnia 2023 r.), jakie pracodawca otrzymał w ciągu 3 minionych lat, licząc do dnia złożenia wniosku, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
10. Oświadczenie o braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych;
11. Klauzula informacyjna – RODO;
12. Inne dokumenty/informacje na prośbę organu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dodatkowe dokumenty/informacje niezbędne do ich wyjaśnienia.

Załączniki, które mogą być złożone w formie kopii muszą być obustronnie poświadczone za zgodność z oryginałem.

W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo.

Klauzula informacyjna – spełnienie obowiązku informacyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Gzy, Gzy 9, 06-127 Gzy, tel. 23 691 31 22, e-mail: ug@gminagzy.pl
- 2) Może się Pani/Pan skontaktować z naszym Inspektorem ochrony danych osobowych pod numerem 22 350 01 40 lub adresem e-mail: joanna.trusinska@inbase.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, art. 104 i 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, § 1, § 6, § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania oraz art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, którym jest złożenie wniosku o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archwalnym i archiwach.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne ściśle określone przypisami prawa, tj. podmioty uczestniczące w procedurze nadania i wręczenia odznaczeń i podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych osobowych,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
miejsowość i data

.....
podpis pracodawcy

....., dnia

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

Jestem/nie jestem * zobowiązany do sporządzania sprawozdań finansowych o których mowa w ustawie z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.) oraz nie przyjąłem zasad sprawozdawczości rachunkowej.

.....

miejsowość i data

.....

podpis pracodawcy

*-Niewłaściwe skreślić

....., dnia

.....

.....

OŚWIADCZENIE O OTRZYMANEJ POMOCY *DE MINIMIS*

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

w okresie 3 minionych lat* do dnia złożenia wniosku **otrzymałem/lam / nie otrzymałem/lam**¹ pomoc de minimis przyznanej zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023)

w wysokości zł, co stanowi euro.

Załączniki:

- 1) wydruk z systemu SUDOP potwierdzający wysokość udzielnej pomocy de minimis wskazanej w niniejszym oświadczeniu – <https://sudop.uokik.gov.pl/search/aidBeneficiary>.

¹⁾ właściwie podkreślić

* 3 minione lata należy rozumieć w ten sposób, że jeśli na przykład pomoc de minimis była udzielona w dniu 5 stycznia 2024 r., uwzględnieniu podlegała pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie udzielona począwszy od dnia 5 stycznia 2021 r.

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia)

....., dnia

.....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany/a
świadomy/a odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za złożenie
fałszywego oświadczenia, jako uprawniony/a do złożenia niniejszego oświadczenia
oświadczam, że:

jestem / nie jestem* rzemieślnikiem w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 22 marca 1989 r.
o rzemiośle.

.....

czytelny podpis

* niepotrzebne skreślić